

Andelsselskabet Haarby Vandværk

Jonsgaardsvej 21 A-B, 5683 Haarby

CVR-nr. 27 02 98 17

Årsrapport 2025



Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Oplysninger om selskabet	5
Beretning	6
Beretning	7
Årsregnskab 1. januar - 31. december	8
Resultatopgørelse	8
Balance	9
Noter	10
Takstblad 2026	17
Budget 2026	18

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for Andelsselskabet Haarby Vandværk for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Haarby, den 5. marts 2026

Bestyrelsen:



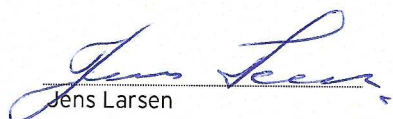
Søren Friis Kristiansen
formand



Carl Graversen
næstformand



Kim Kristian Kvolsgaard



Jens Larsen



Aksel Værge



Majbritt Møllebjerg



Eigil Olesen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til andelshavere i Andelsselskabet Haarby Vandværk

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Andelsselskabet Haarby Vandværk for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, side 8-16, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Uafhængighed

Vi er uafhængige af virksomheden i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- ▶ Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- ▶ Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol.
- ▶ Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- ▶ Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om virksomhedens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusion er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at virksomheden ikke længere kan fortsætte driften.
- ▶ Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

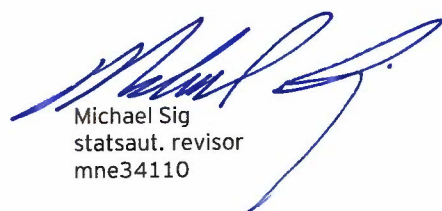
Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Odense, den 5. marts 2026
EY GODKENDT REVISIONSPARTNERSELSKAB
CVR-nr. 30 70 02 28



Michael Sig
statsaut. revisor
mne34110

Ledelsesberetning

Oplysninger om selskabet

Navn	Andelsselskabet Haarby Vandværk
Adresse, postnr. by	Jonsgaardsvej 21 A-B, 5683 Haarby
CVR-nr.	27 02 98 17
Hjemmeside	www.haarbyvand.dk
Regnskabsår	1. januar - 31. december
Telefon	20 59 22 75
Bestyrelse	Søren Friis Kristiansen (formand) Carl Graversen (næstformand) Kim Kristian Kvolsgaard Jens Larsen Aksel Værgø Majbritt Møllebjerg Eigil Olesen
Revision	EY Godkendt Revisionspartnerselskab Cortex Park Vest 3, 5230 Odense M CVR-nr. 30 70 02 28

Ledelsesberetning

Beretning

Driften af Haarby Vandværk har igen i 2025 kørt godt og stabilt.

Der er i 2025 udpumpet 315.084 m³ (322.339 m³ i 2024) vand, hvoraf 303.788 m³ vand er faktureret til forbrugerne. Dette giver et meget lavt svind på 3,59% (6,49% i 2024).

Der er i 2025 etableret 9 nye tilslutninger.

Vi forventer i 2026 en vandproduktion på niveau med 2025, men lidt færre nye tilslutninger end i 2025.

Vandkvaliteten er stadig meget god. Alle parametrene i vandprøverne er fine, og selvom der bliver testet for stadig flere stoffer, er der ikke spor af kemikalier i prøverne. Nitratindholdet ligger også under de nye skærpede krav.

Vandværket har i 2025 ansat Ivan Andersen. Han skal bistå vandværksbestyrer, Jesper Jensen, i arbejdet med drift, vedligeholdelse og diverse anlægsopgaver. Administrationen er fortsat udliciteret til CSA Lundegaard ApS ved Signe Pilegaard Jacobsen. De har alle tre udført et godt og engageret stykke arbejde for vandværket i 2025.

I 2025 er der renoveret ledninger på bl.a. Østergaardsvej, Vandværksvej og Mosevangen, og der er etableret brønde til sektionering af ledningsnettet i store dele Haarby by. Der er også investeret i ny udendørs overvågning af vandværkets bygninger og IT-sikkerhed

Vi fortsætter i 2026 med udskiftningen af de dårligste vandledninger i Haarby by, og så er der igangsat et renoveringsprojekt i Trunderup. Vandværkets og trykforøgerstationernes styringssystem er ved at trænge til en opdatering, så det skal der i 2026 lægges en plan for, og sættes penge af til.

Det må også forventes at kunne medføre nogle udgifter for vandværket, hvis Assens Kommune igangsætter arbejdet med at separere spildevand fra regnvand på Algade, Postvænget, Skolevej og Strandgade her i 2026.

Vandværket er stadig udfordret af de senere års stigende omkostninger, og det er dyrt at udskifte vandledninger inde i byen. Vandværket bliver også udfordret af generelt stigende myndigheds krav, og af hele den geopolitiske situation, der gør det nødvendigt at allokere ressourcer til blandt andet cybersikkerhed for at kunne sikre forsyningssikkerheden. Haarby Vandværk har i budgettet for 2026 i alt afsat knap 2,5 mio. til investeringer. Det bliver vanskeligt i 2026 at indfri vores ambition om at udskifte ca. 2 km ledning om året.

På baggrund af de stigende omkostninger, stiger taksterne i 2026 med Danske Vandværkers indeks for regulering af takster. Det betyder at kubikmeterprisen hæves med 0,25kr. til 6,50kr. og øvrige takster stiger ca. 6,5% i forhold til 2025. Det er nødvendigt løbende at regulere taksterne, hvis vi på langt sigt skal sikre en god og stabil drift af Haarby Vandværk.

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Vandværkets hovedformål er i overensstemmelse med den til enhver tid gældende vandforsyningslov og det for vandværket fastsatte regulativ at forsyne ejendomme inden for vandværkets driftsområde med godt og tilstrækkeligt vand til lavest mulige driftsbidrag, som foruden driftsomkostninger skal dække forsvarlige afskrivninger af anlæg, samt at varetage medlemmernes fælles interesser i vandforsynings-spørgsmål samt deraf afledte spørgsmål.

Ledelsesberetning

Beretning

Vandværket har opgjort en underdækning efter det generelle "hvile-i-sig-selv-princip" på 2.382 t.kr. pr. 31. december 2025. Underdækningen er udtryk for en akkumuleret forskel mellem realiserede indtægter og udgifter indregnet i priserne pr. 31. december 2025. Underdækningen forventes opkrævet med tiden.

Tidsmæssige forskelle består af forskellen mellem akkumulerede afskrivninger på anlæg indregnet i vandtaksten og akkumulerede regnskabsmæssige afskrivninger i årsrapporten og udtrykker en frem-skudt betaling fra forbrugerne i forhold til den regnskabsmæssige værdi i vandværkets årsrapport. Forskellen vil blive udlignet over tid og er som følge af "hvile-i-sig-selv-princippet" reelt udtryk for et lang-sigtet mellemværende med forbrugerne.

Begivenheder efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet betydningsfulde hændelser udover omtalen i ledelsesberetningen.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

Note	kr.	2025	2024
	Nettoomsætning		
2	Salg af vand	1.895.557	1.884.139
	Fast afgift inkl. leje af bimålere	3.442.151	3.434.605
	Tilslutningsafgift	257.805	122.848
	Honorar - målertal til Assens Forsyning	41.632	39.587
	Andre indtægter	57.102	61.724
	Faktureret omsætning	5.694.247	5.542.903
9	Årets regulering af over-/underdækning	-22.708	-522.302
10	Årets regulering af tidsmæssige forskelle	-1.769.668	-1.208.940
	Nettoomsætning i alt	3.901.871	3.811.661
	Omkostninger		
3	Produktionsomkostninger	-473.272	-410.864
4	Distributionsomkostninger	-577.890	-465.599
5	Administrationsomkostninger	-1.043.327	-1.123.227
	Omkostninger i alt	-2.094.489	-1.999.690
	Bruttoresultat	1.807.382	1.811.971
6	Af- og nedskrivninger	-1.530.405	-1.496.044
	Resultat af primær drift	276.977	315.927
7	Finansielle poster, netto	-276.977	-315.927
	Årets resultat	0	0
	Forslag til resultatdisponering		
	Overført resultat	0	0
		0	0

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Balance

Note	kr.	2025	2024
	AKTIVER		
	Anlægsaktiver		
8	Materielle anlægsaktiver	46.760.755	45.327.474
	Anlægsaktiver i alt	46.760.755	45.327.474
	Omsætningsaktiver		
	Tilgodehavender fra salg af vand	447.960	418.077
9	Underdækning	2.382.438	2.405.143
	Skattekonto	10.000	6.208
	Periodeafgrænsningsposter	7.655	0
	Moms	321.236	68.607
	Omsætningsaktiver i alt	3.169.289	2.898.035
	Likvide beholdninger	3.893	3.855
	AKTIVER I ALT	49.933.937	48.229.364
	PASSIVER		
	Egenkapital	0	0
	Egenkapital i alt	0	0
	Hensatte forpligtelser		
10	Tidsmæssige forskelle	37.999.280	36.229.612
		37.999.280	36.229.612
	Gældsforpligtelser		
	Langfristede gældsforpligtelser		
11	Kommunekredit	8.419.031	8.761.505
	Langfristet gæld i alt	8.419.031	8.761.505
	Kortfristede gældsforpligtelser		
11	Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser	342.444	336.357
	Kassekredit Fynske Bank	2.507.452	2.264.949
	Leverandørgæld	211.188	75.323
	Gæld til forbrugere, årskørsel	270.319	348.966
	Periodeafgrænsningsposter	0	68.948
12	Skyldig vandafgift	55.323	23.530
13	Anden gæld	128.899	120.174
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	3.515.625	3.238.247
	Gældsforpligtelser i alt	11.934.656	11.999.752
	PASSIVER I ALT	49.933.937	48.229.364
14	Eventualposter m.v.		
15	Personaleomkostninger		

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Andelsselskabet Haarby Vandværk for 2025 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af visse bestemmelser for klasse C.

For at give et retvisende billede af selskabets resultat, aktiver og passiver samt tilstrækkelig information til forbrugerne er årsregnskabslovens skematiske opstillinger fraveget, jf. § 11.

Resultatopgørelse

Omsætning

Virksomheden har valgt IAS 11/IAS 18 som fortolkningsbidrag for indregning af omsætning.

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering har fundet sted inden årets udgang.

Nettoomsætning måles til dagsværdien af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

Nettoomsætningen ved salg og distribution af vand indregnes i resultatopgørelsen i takt med levering.

Over-/underdækning og tidsmæssige forskelle

Nettoomsætningen korrigeres med en eventuel over- eller underdækning samt regulering af tidsmæssige forskelle.

Overstiger de hos forbrugerne opkrævede beløb udgifterne til levering af vand, indregnes forskellen som en overdækning i balancen under gældsforpligtelser.

Er de hos forbrugerne opkrævede beløb lavere end udgifterne til levering af vand, indregnes forskellen som en underdækning i balancen under tilgodehavender, såfremt forskellen forventes opkrævet.

Investeringen i grunde, bygninger, produktionsanlæg og andre anlæg indregnes i vandtaksterne i henhold til vandforsyningslovens generelle "hvile-i-sig-selv-princip" og er udtryk for kundens finansiering af anlægsinvesteringer.

Tidsmæssige forskelle mellem indregning af fx afskrivninger på anlæg i vandtaksten og i årsrapporten udtrykker således enten en udskudt eller fremskudt betaling fra kunden i forhold til den regnskabsmæssige værdi, der vil udlignes over tid. Forskellene korrigeres i nettoomsætningen og tilsvarende i balancen under tilgodehavender eller hensatte forpligtelser og er som følge af "hvile-i-sig-selv-princippet" reelt udtryk for et langsigtet mellemværende med forbrugerne.

Omkostninger

Omkostninger omfatter omkostninger til distribution, produktion, administration, lokaler, tab på debitorer m.v.

Noter

1 Anvendt regnskabspraksis (fortsat)

Balance

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris.

Grunde og bygninger, inventar og software, anlæg og ledningsnet måles efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til brug.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Der foretages lineære afskrivninger over den forventede brugstid, baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger	50 år
Ledningsnet, anlæg	8-50 år
Inventar	14 år

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspri- sen med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter henholdsvis andre driftsmkostnin- ger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris.

Der foretages nedskrivning til imødegåelse af tab, hvor der vurderes at være indtruffet en objektiv indi- kation på, at et tilgodehavende eller en portefølje af tilgodehavender er værdiforringet. Hvis der forelig- ger en objektiv indikation på, at et individuelt tilgodehavende er værdiforringet, foretages nedskrivning på individuelt niveau.

Tilgodehavender, hvorpå der ikke foreligger en objektiv indikation på værdiforringelse på individuelt ni- veau, vurderes på porteføljeniveau for objektiv indikation for værdiforringelse. Porteføljerne baseres primært på debitorernes hjemsted og kreditvurdering i overensstemmelse med selskabets kreditrisiko- styringspolitik. De objektive indikatorer, som anvendes for porteføljer, er fastsat baseret på historiske tabserfaringer.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter.

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser måles til nettorealiseringsværdi.

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2025	2024
2 Vandsvind		
Fremstillet vandmængde i m ³	315.084	322.339
Faktureret til forbrugere i m ³	-303.788	-301.413
Svind i m ³	11.296	20.926
Svind i %	3,58	6,49
3 Produktionsomkostninger		
El	93.174	90.721
Løn i produktion	79.925	72.386
Personaleudgifter	3.084	517
Vedligeholdelse, boringer	0	783
Vedligeholdelse, installationer	139.758	101.269
Vedligeholdelse, grønne områder	63.676	45.860
Forsikring driftspersonel	8.958	8.189
Vandanalyser	41.513	32.375
Autodrift	39.647	55.070
Affald og spildevand	3.537	3.694
Produktionsomkostninger i alt	473.272	410.864
4 Distributionsomkostninger		
El	58.908	54.419
Løn driftspersonel	88.290	85.160
Vedligeholdelse, ledningsnet	430.692	326.020
Distributionsomkostninger i alt	577.890	465.599

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2025	2024
5 Administrationsomkostninger		
Bestyrelshonorarer	55.000	55.000
Lønninger	247.879	394.422
IT-udgifter	152.990	113.909
Telefon og internet	12.101	13.528
Gebyrer Nets	31.960	30.299
Kontingenter	28.602	28.769
Porto og gebyrer	3.820	3.253
Revision	22.500	20.700
Regnskabsmæssig assistance	16.465	29.120
Godtgørelse ifbm. vandsektorloven	0	-57.360
Administration CSA Lundegaard	293.963	285.390
Møde- og bestyrelsesomkostninger	18.468	21.016
Driftsudgifter administrationsbygning	33.208	45.156
Abonnement til SMS-system (Blue Idea)	16.493	15.601
Kontorartikler	1.417	870
Annoncer og tryksager	1.634	1.531
SRO Anlæg	38.766	41.213
Abonnementer	5.505	5.429
Personaleomkostninger	799	331
Generalforsamling	6.797	4.455
Småanskaffelse	17.518	18.142
Repræsentation	2.611	2.237
Tab på debitorer	-3.475	-7.144
Forsikringer	19.585	19.561
Ydelseskøb udland	2.221	0
Vagtomkostninger	16.500	37.799
Administrationsomkostninger i alt	1.043.327	1.123.227
6 Af- og nedskrivninger		
Anlæg og ledningsnet	1.071.893	1.037.183
Bygninger	284.967	285.071
Inventar	173.545	173.790
Af- og nedskrivninger i alt	1.530.405	1.496.044

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2025	2024
7 Finansielle poster, netto		
Renteindtægter, bank	8.260	14.767
Renteudgifter	-284.567	-322.279
Renteudgifter, Skattestyrelsen	-670	-8.415
Finansielle poster, netto i alt	-276.977	-315.927

8 Materielle anlægsaktiver	Grunde	Bygninger	Inventar, software og driftsmidler	Anlæg og ledningsnet	I alt
kr.					
Kostpris 1. januar 2025	1.392.250	14.311.011	2.603.730	39.820.149	58.127.140
Tilgang	0	0	0	2.963.686	2.963.686
Afgang	0	0	0	0	0
Kostpris 31. december 2025	1.392.250	14.311.011	2.603.730	42.783.835	61.090.826
Afskrivninger 1. januar 2025	0	3.135.833	1.757.224	7.906.609	12.799.666
Afskrivninger	0	284.967	173.545	1.071.893	1.530.405
Tilbageførsel af afskrivninger	0	0	0	0	0
Afskrivninger 31. december 2025	0	3.420.800	1.930.769	8.978.502	14.330.071
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	1.392.250	10.890.211	672.961	33.805.333	46.760.755

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

kr.	2025	2024
9 Underdækning		
Tilgodehavender fra salg af vand	-447.960	-418.077
Tilgodehavende vandafgift og andre tilgodehavender	-321.236	-45.077
Periodeafgrænsningsposter	-7.655	0
Likvider	-3.893	-3.855
Gæld til banker	2.507.452	2.264.949
Leverandørgæld og gæld til forbrugere	481.507	424.289
Periodeafgrænsningsposter, skyldig vandafgift, anden gæld og skatte- konto	174.223	182.917
Underdækning i alt	2.382.438	2.405.146
Udvikling i underdækning		
Underdækning pr. 1. januar		2.405.146
Årets overdækning jf. resultatdisponering		-22.708
Saldo 31. december		2.382.438
10 Tidsmæssige forskelle		
<i>Forskelsværdi, anlægsaktiver</i>		
Saldo 1. januar	45.327.474	44.449.000
Årets regnskabsmæssige afskrivninger	-1.530.405	-1.496.044
Årets tilgange på anlægsaktiver	2.963.686	2.374.518
Saldo 31. december	46.760.755	45.327.474
<i>Forskelsværdi, langfristet gæld</i>		
Saldo 1 januar	-9.097.862	-9.428.328
Årets afdrag	336.387	330.466
Saldo 31. december	-8.761.475	-9.097.862
Tidsmæssig forskel	37.999.280	36.229.612
Udvikling i tidsmæssige forskelle		
Saldo 1. januar		36.229.612
Året regulering		1.769.668
Saldo 31. december		37.999.280

Tidsmæssige forskelle er et udtryk for tidsmæssig forskydning i investering og finansiering imellem principper i årsregnskabet og det generelle "hvile-i-sig-selv-princip"

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Noter

11 Kommunekredit

kr.	Gæld i alt 31/12 2025	Afdrag næste år	Langfristet andel	Restgæld efter 5 år
Kommunekredit	8.937.412	349.321	8.588.091	7.127.236
Låneomkostninger	-175.937	-6.877	-169.060	-141.553
	<u>8.761.475</u>	<u>342.444</u>	<u>8.419.031</u>	<u>6.985.683</u>

kr.	2025	2024
12 Skyldig vandafgift		
Afgiftspligtig mængde i m ³	303.788	301.413
Afgiftsbeløb (6,37 kr. pr. m ³)	1.931.817	1.920.001
Regulering tidligere år	23.532	-42.488
Afregnet i året	-1.900.026	-1.853.983
Tilgodehavende vandafgift i alt	<u>55.323</u>	<u>23.530</u>

13 Anden gæld

kr.		
Skyldig A-skat m.v.	81.137	59.638
Skyldige feriepenge og feriepenge forpligtelse	47.762	60.536
Anden gæld i alt	<u>128.899</u>	<u>120.174</u>

14 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Eventualforpligtelser

Virksomhedens eventualforpligtelser omfatter de for branchen sædvanlige forpligtelser, herunder miljøforpligtelser.

15 Personaleomkostninger

I regnskabsåret 2025 var der gennemsnitlig 1 ansat.

Takstblad 2026 (ikke revideret)

Driftsbidrag

Fast årlig afgift pr. boligenhed (ved udlejningsejendomme betales fast afgift pr lejemål)	1.400 kr.
Administration af bimåler, årligt	400 kr.
Vandpris pr. m ³	6,50 kr.
Statsafgift af ledningsført vand	6,37 kr.

Tilslutningsafgift

Hovedanlægsbidrag pr. boligenhed = 1 hovedanlægsbidrag	6.450 kr.
Hovedanlægsbidrag for øvrige forbrugere:	
Forbrug 501 - 1.000 m ³ pr. år = 2 hovedanlægsbidrag	12.900 kr.
Forbrug 1.001 - 2.500 m ³ pr. år = 3 hovedanlægsbidrag	19.350 kr.
Forbrug 2.501 - 5.000 m ³ pr. år = 4 hovedanlægsbidrag	25.800 kr.
Forbrug 5.001 - 7.500 m ³ pr. år = 7 hovedanlægsbidrag	45.150 kr.
Forbrug 7.501 - 10.000 m ³ pr. år = 8 hovedanlægsbidrag	51.600 kr.
Ændringer i forbruget vil medføre opkrævning af yderligere hovedanlægsbidragsandele.	

Forsyningsledningsbidrag pr. ejendom/boligenhed

I byområde (byzone)	24.077 kr.
I landområde (landzone)	40.274 kr.
Enkelttilslutning kan i særlige tilfælde ske efter konkret udgiftsberegning.	

Stikledningsbidrag pr. stk. (32 mm og 40 mm ledning)	4.510 kr.
Takst for større dimensioner oplyses af vandværket.	

Alle takster er ekskl. moms

Budget 2026 (ikke revideret)

Indtægter	
Fast bidrag	3.542.000
Variabelt bidrag	1.950.000
Øvrige indtægter	199.740
Indtægter i alt	5.691.740
Omkostninger	
Driftsomkostninger	2.748.654
Diverse ledningsarbejde	2.470.000
Finansielle omkostninger	424.000
Selskabsskat	0
Omkostninger i alt	5.642.654
Overskud	49.088
Investeringer og afdrag på gæld til kreditinstitutter	-49.088
Resultat	0